

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Název zakázky: „ZZS ZK – školení řidičů vozidel zdravotnické záchranné služby“

Číslo zakázky: VZ/2020/2/11

Forma zadání: veřejná zakázka malého rozsahu dle směrnice SM/25/05/18 Krajského úřadu Zlínského kraje; dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“) se nejedná o zadávací řízení podle tohoto zákona

Druh řízení: otevřená výzva

Druh zakázky: služby

### 1. Identifikační údaje zadavatele:

Název: Zdravotnická záchranná služba Zlínského kraje, příspěvková organizace

Sídlo: Peroutkovo nábřeží 434, 760 01 Zlín

IČO: 62182137

Zastoupen: JUDr. Josefem Valentou, ředitelem

Kontaktní osoba: Ing. Josef Sýkora

Telefon, e-mail: 577 056 930, [josef.sykora@zzszk.cz](mailto:josef.sykora@zzszk.cz)

www: [www.zszk.cz](http://www.zszk.cz)

### 2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí školení pro zaměstnance zadavatele – řidiče vozidel zdravotnické záchranné služby, jehož tématem bude nácvik a zvládnutí krizových situací v silničním provozu a prevence vzniku dopravních nehod se zaměřením na výkon činnosti řidiče vozidla zdravotnické záchranné služby.

#### Osnova školení:

- Výuka teorie v rozsahu 3 hodin
- Nácvik brzdění
- Vyhýbací manévr
- Zvládnutí smyku
- Průjezd zatáčkou
- Vliv technického stavu na jízdní vlastnosti vozidla
- Technika jízdy v extrémních podmínkách, včetně jízdy mimo zpevněné komunikace.

## Program školení:

### 1. den 17.00 – 20.00 hod. výuka teorie

- konstrukce vozidla, specifika sanitní nástavby, 4x4, ABS, ASR, .....
- pneumatiky – letní, zimní, celoroční, hrotové, opotřebení, péče a údržba
- znalost vozidla – ovládací prvky, rozměry, zvláštnosti, rezerva, nářadí, hasící přístroj, tažení
- pravidelná péče o vozidlo – olej, pneu, okna, správný poloha řidiče, pořádek
- pravidelná péče o řidiče – únava, přestávky, cviky na protažení a uvolnění
- správný průjezd zatáčkou
- technika brzdění (ABS)
- bezpečná vzdálenost, bezpečná rychlost
- jízda s použitím světelného a zvukového výstražného zařízení (výklad pravidel vyplývajících z obecně závazných právních předpisů a z interních předpisů zadavatele)
- jízda v zimním období – zvláštnosti, odlišnosti
- jízda mimo zpevněné komunikace:
  - o před jízdou v terénu – plánovaná, nenadálá
  - o zásady jízdy mimo zpevněné komunikace, zvláštnosti, technika řízení.

### 2. den 7:30 – 9:00 hod. silniční polygon

- zatáčka
- zatáčka - simulace opotřebovaných pneu na zadní nápravě
- brzda
- vyhýbací manévr
- smyk

### 2. den 9:00 – 15:00 hod. terénní polygon

- úzká lesní cesta
- brod
- sjezd
- výjezd
- překonání terénní překážky se sanitním vozidlem (zadní převis)
- orientace v terénu – volba cesty.

Školení s uvedeným programem bude poskytnuto pro 4 skupiny zaměstnanců zadavatele po 15 osobách.

Dodavatel je povinen přizpůsobit všechny části školení požadavkům a pokynům zadavatele, zejména jeho interním předpisům a zvyklostem, které budou dodavateli sděleny.

Dodavatel je povinen předložit zadavateli k posouzení podrobný obsah teoretické části školení nejpozději 1 týden před prvním dohodnutým termínem školení. Zadavatel do 3 dnů od předložení obsahu sdělí dodavateli své připomínky a dodavatel bude povinen podle těchto připomínek zadavatele teoretickou část školení upravit. Poskytne-li zadavatel dodavateli k teoretické části školení jakýkoliv svůj obrazový materiál, je dodava-

tel oprávněn použít takový materiál pouze pro účely poskytování školení pro zadavatele.

Dodavatel je povinen připravit školení se zaměřením na tato vozidla provozovaná u zadavatele:

- VW Transporter – pouze pro provoz na silnici
- VW Transporter s kufrovou nástavbou SystemStrobel
- VW Amarok s nástavbou Tamlans
- Škoda Yeti RV
- Škoda Karoq RV
- Škoda Octavia – pouze pro provoz na silnici
- Land Rover Defender.

Dodavatel připraví školení tak, aby v praktické části byly reprezentovány podmínky horší, než jaké obvykle překonávají řidiči zdravotnické záchranné služby při své činnosti, a současně podmínky pro uvedená vozidla zvládnutelné.

Dodavatel vyhotoví pro zadavatele závěrečnou zprávu o provedeném školení, která bude obsahovat dokumentaci o provedeném školení, detailní obsah provedeného školení a doporučení pro další vzdělávání zaměstnanců zadavatele, kteří školením prošli.

Pro provedení teoretické části školení je dodavatel povinen zajistit školicí místnost o kapacitě nejméně 20 osob, s projektorem a sociálním zázemím.

Pro provedení praktické části školení je dodavatel povinen zajistit

- silniční a terénní polygon splňující požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci
- vozidla pro jízdu v terénu s automatickou převodovkou
- vozidla pro jízdu v těžkém terénu (srovnatelná s LR Defender)
- vozidla SUV pro jízdu v terénu (srovnatelná se Škoda Yeti a Karoq).

Sanitní vozidla pro provedení praktické části školení zajistí na své náklady zadavatel.

Školení bude provedeno nejméně 4 instruktory.

Dodavatel zajistí občerstvení pro účastníky praktické části školení v rozsahu: svačina, oběd, pitný režim.

Dodavatel zajistí pro každého účastníka školení ubytování v místě konání školení s polopenzí (snídaně + večeře) za cenu nejvýše 800,- Kč za osobu a noc, přičemž náklady na toto ubytování s polopenzí zadavatel dodavateli nahradí nad rámec sjednané ceny za školení.

### **3. Zadávací dokumentace nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je vedle této výzvy k podání nabídky tvořena dalšími součástmi a přílohami, jež jsou uvedeny v bodě 12. této výzvy k podání nabídky.

Úplná zadávací dokumentace je součástí odesílané výzvy k podání nabídky.

Dále je úplná zadávací dokumentace včetně všech součástí a příloh po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v elektronické podobě zveřejněna na internetových stránkách zadavatele, kde je k ní umožněn neomezený přístup.

#### **4. Termín a místo plnění veřejné zakázky**

Konkrétní termíny pro provedení školení budou stanoveny zvláštní dohodou mezi zadavatelem a dodavatelem, v každém případě však musí být celý rozsah školení proveden nejpozději do 31.10.2020.

Celkem budou provedena 4 dvoudenní školení (kurzy).

Termíny pro provedení školení budou sjednávány tak, aby na sebe vždy dva kurzy bezprostředně navazovaly, tj. dva kurzy budou sloučeny vždy do tří denního termínu (v první den zahájení prvního kurzu výukou teorie v 17.00 hod., druhý den praktická výuka prvního kurzu na polygonu od 7:30 do 9:00 hod. a od 9:00 hod. do 15:00 hod., druhý den od 17.00 hod. zahájení druhého kurzu výukou teorie a třetí den praktická výuka druhého kurzu na polygonu od 7:30 do 9:00 hod. a od 9:00 hod. do 15:00 hod.)

Školení se musí konat na polygonu / v areálu, pro který byla udělena vyšší akreditace k provozování školení bezpečné jízdy podle §52e a násl. zákona č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel.

Místo konání školení se nesmí nacházet dál než 200 km od hranice Zlínského kraje a současně jednotlivá místa konání školení, nejsou-li součástí jednoho areálu, od sebe nesmí být vzdálena více než 10 km.

Dodavatel je povinen uvést v nabídce název a adresu polygonu, na kterém bude školení probíhat, případně mapku, jde-li o areál využívaný k tomuto účelu nepravidelně. Dodavatel je povinen předložit obrazovou dokumentaci prokazující, že v jím nabízeném polygonu lze uskutečnit všechny body programu praktické části školení a požádá-li o to zadavatel, je povinen umožnit fyzickou prohlídku jím nabízeného místa školení.

#### **5. Obsahové členění nabídky**

Nabídkou se rozumí zejména návrh smlouvy předložený dodavatelem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné (listinné) formě a nabídka bude v originálním znění podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (podle výpisu z Obchodního rejstříku či obdobné evidence, je-li zapsán), popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení v písemné (listinné) formě. Zadavatel doporučuje předložení nabídky též v jedné kopii.

Doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele musí být v souladu s požadavky této Výzvy k podání nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena také v elektronické podobě na CD nebo USB (ve formátu aplikačních programů Microsoft Word a Excel či v PDF, návrh smlouvy samostatně ve formátu MS Word); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci (např. provázáním nabídky provázkem se zapečetěným volným koncem či jiným způsobem zajištění), a aby byly z důvodu právní jistoty všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Zadavatel doporučuje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 5.1. Vyplněný formulář „**Krycí list nabídky**“ opatřený podpisem osoby (osob) oprávněné za dodavatele jednat a podepisovat.
- 5.2. **Obsah nabídky** s uvedením čísel stran.
- 5.3. **Doklady k prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace** dle bodu 8 této Výzvy.
- 5.4. **Návrh smlouvy** – podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním, předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „.....“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny, pojištění apod.). Jiné úmyslné zásahy a nepovolené úpravy obsahu předložených obchodních podmínek jsou nepřipustné. Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které dodavatel uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy.
- 5.5. **Další doklady požadované ve výzvě k podání nabídky.**
- 5.6. **CD/jiný nosič dat** - zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo vloženo CD nebo USB obsahující samostatně návrh smlouvy včetně příloh ve formátech doc/docx či xls/xlsx a současně také kompletní sken celé nabídky ve formátu pdf.

Řazení dalších bodů záleží na dodavateli.

## 6. Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **14.9.2020 13:30 hodin**.

Nabídky lze poslat doporučenou poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem na adresu zadavatele: **Peroutkovo nábřeží 434, 760 01 Zlín**, nebo osobně podat v pracovní dny od 8:00 do 14:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek do **13:30 hodin**. Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky sekretariátem zadavatele.

Nabídka musí být podána v listinné podobě v jedné řádně uzavřené a z vnějšku označené obálce s označením „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**“ a s uvedeným **názvem veřejné zakázky**, případně číslem zakázky, názvem a adresou dodavatele a musí být označena slovem „**NEOTVÍRAT**“. Pro případ, že se dodavatel rozhodne obálku s nabídkou zabezpečit proti jejímu náhodnému poškození (např. při přepravě) dalším ochranným

obalem, stanovuje zadavatel pro takový případ povinnost dodavatele označit i takový obal shodným způsobem jako obálku s nabídkou.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti dodavatele informovat.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Komise takové nabídky neotevře a zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti dodavatele informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a časem přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídka bude mít **písemnou (listinnou) podobu** a bude zpracována **v českém jazyce**.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Návrh smlouvy a veškerá prohlášení v nabídce musí být podepsána osobou oprávněnou jednat a podepisovat za dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky.

## **7. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění**

### **7.1. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn písemně požádat o **vysvětlení zadávací dokumentace**. Žádost musí být písemná (popřípadě elektronická) a musí být doručena nejpozději **3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek** na adresu zadavatele.

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je: [josef.sykora@zzszk.cz](mailto:josef.sykora@zzszk.cz).

Kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Josef Sýkora.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel vysvětlení odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní stejným způsobem, jako je uveřejněna tato Výzva k podání nabídky.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci může zadavatel využít elektronické pošty. Zadavatel může doručit vysvětlení dodavateli i jiným způsobem, např. v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence nebo prostřednictvím systému datových schránek.

## **7.2. Prohlídka místa plnění**

Prohlídku místa plnění zadavatel neorganizuje. Vzhledem k předmětu veřejné zakázky se prohlídka místa plnění neuskuteční.

## **8. Požadavky zadavatele na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace**

### **8.1. Úvod**

Zadavatel níže specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele.

### **8.2. Rozsah kvalifikace**

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace dále uvedené.

### **8.3. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 8.5. této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Pokud bude prostřednictvím jiné osoby prokazováno a příslušně dokládáno splnění technické kvalifikace dodavatele dle bodu 8.7. Výzvy, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 8.5. a profesní způsobilost dle bodu 8.6.písm. a) této Výzvy každý dodavatel samostatně.

Splnění zbývajících požadované způsobilosti a kvalifikace prokazují všichni dodavatelé společně.

#### **8.4.Doba prokazování splnění kvalifikace**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

#### **8.5.Základní způsobilost (v období § 74 odst. 1 zákona)**

Způsobilým je dodavatel který,

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro
  - trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
  - trestný čin obchodování s lidmi,
  - trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti),
  - trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie),
  - trestné činy obecně nebezpečné,
  - trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
  - trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)



nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle písmena a) až e) předložením **čestného prohlášení** – v originále nebo úředně ověřené kopii. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

### **8.6. Profesionální způsobilost (v období § 77 zákona)**

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží

a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - alespoň v prosté kopii,

b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - alespoň v prosté kopii.

#### Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží zejména výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky:

**Předmět podnikání – Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.**

## **8.7. Technická kvalifikace (v období § 79 zákona)**

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace, tzn., že požadavky řádně prokáže dodavatel, který předloží:

### **8.7.1. Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele**

Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je zadavatelem stanovena takto:

- minimálně 3 významné služby, jejichž předmětem bylo poskytnutí specializovaného školení řidičů IZS se zaměřením na řízení v krizových situacích.

Způsob prokázání splnění technické kvalifikace:

Seznam významných služeb bude dodavatelem předložen formou vyplněné tabulky ve formuláři „Seznam významných služeb“ dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace. Originál nebo úředně ověřená kopie vyplněného formuláře bude v nabídce předložen a podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat.

### **8.7.2. Osvědčení o kvalifikaci osob, která se budou podílet na plnění veřejné zakázky**

Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je zadavatelem stanovena takto:

Zadavatel požaduje, aby dodavatel pro účely plnění této veřejné zakázky vytvořil tým složený nejméně ze 4 instruktorů majících zkušenosti s výcvikem řidičů složek IZS, přičemž nejméně jeden z těchto instruktorů musí mít současně zkušenosti s řízením vozidel s právem přednostní jízdy.

Způsob prokázání splnění technické kvalifikace:

Dodavatel kvalifikaci prokáže předložením

1. jmenného seznamu členů týmu (instructorů)
2. stručným přehledem jejich zkušeností s výcvikem řidičů složek IZS a s řízením vozidel s právem přednostní jízdy a
3. uvedením telefonního kontaktu na členy týmu.

## **8.8. Pravost a stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## **8.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikát**

### Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

### Systém certifikovaných dodavatelů

Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části využít certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který je vydáván a obsahuje náležitosti stanovené v § 233 až § 240 zákona.

## **8.10. Posouzení kvalifikace**

Zadavatel může požadovat po dodavateli (účastníkovi zadávacího řízení), aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě tohoto postupu po lhůtě stanovené pro podání nabídek.

## **8.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a současně předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

## **8.12. Nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z další účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

### **8.13. Předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy**

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (nebo jen některé z nich); v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

## **9. Posouzení a hodnocení nabídek**

### **9.1. Posouzení nabídek**

Zadavatelem jmenovaná komise posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění požadavků uvedených zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Pro posouzení nabídek se přiměřeně použijí příslušná ustanovení zákona č. 134/2016 Sb. Komise může v případě nejasností nabídky požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky; k tomu stanoví přiměřenou lhůtu.

Zadavatel je oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

### **9.2. Hodnocení nabídek**

Zadavatel provede hodnocení nabídek z hlediska jejich ekonomické výhodnosti podle následujícího kritéria:

*- Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny.*

#### Způsob (pravidla) hodnocení nabídek

Kritérium hodnocení:           Nejnižší nabídková cena – váha 100 %.

Nabídková cena:

U tohoto kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit a bude hodnoceno tak, že hodnotící komise použije hodnocení, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (nejnižší celkovou nabídkovou cenu). Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná nabídková cena v Kč bez DPH. Zadavatel bude při hodnocení vycházet z hodnoty celkové nabídkové ceny uvedené v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

### 10.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky uvedený v bodu 2 této Výzvy k podání nabídky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení celého předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících (včetně zejména, nikoliv však výlučně, nákladů na dopravu), není-li v této výzvě výslovně uvedeno jinak.

### 10.2 Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení celého předmětu veřejné zakázky bude zpracována podle členění obsaženého v návrhu smlouvy. Nabídková cena zde bude uvedena v české měně bez DPH. Celkovou nabídkovou cenu bez DPH a včetně DPH rovněž dodavatel uvede do „Krycího listu nabídky“. Zadavatel neposkytuje zálohy.

### 10.3 Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.

### 10.4 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši 400.000,- Kč bez DPH.** Stanovení předpokládané hodnoty odpovídá § 16 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“). Dle výše předpokládané hodnoty se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona, jejíž zadání dle § 31 zákona nepodléhá zadávacímu řízení dle tohoto zákona.

## **11. Obchodní podmínky**

### 11.1 Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, názvy a adresy polygonů v článku 1, odstavci 7 a nabídkovou cenu v článku 2, odstavci 1 návrhu smlouvy a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

### 11.2 Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

### 11.3 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací podmínky výslovně neumožňují dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

## **12. Obsah zadávací dokumentace**

- 12.1. Výzva k podání nabídky / Zadávací podmínky
- 12.2. Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- 12.3. Příloha č. 2 - Návrh smlouvy
- 12.4. Příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 12.5. Příloha č. 4 - Vzor - Seznam významných služeb – přehled realizovaných zakázek

## **13. Další podmínky**

Protože se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, není tato veřejná zakázka v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb. zadávána postupem podle zákona o zadávání veřejných zakázek.

Podáním nabídky dodavatel souhlasí s právem zadavatele zveřejnit a sdělovat třetím osobám v souvislosti s průběhem zadávacího řízení údaje obsažené v nabídce dodavatele, jakož i s právem zadavatele zveřejnit úplné znění smlouvy uzavřené případně s dodavatelem v závislosti na výsledku zadávacího řízení a sdělovat třetím osobám údaje obsažené ve smlouvě.

Obsahuje-li tato zadávací dokumentace požadavky nebo odkazy na obchodní názvy a specifická označení zboží, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, či vyobrazení konkrétního zboží, zadavatel v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Rovněž vyobrazení obsažená v zadávací dokumentaci jsou pouze ilustrativní; zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky i dodávku jiného zboží než vyobrazeného, bude-li odpovídat zadávacím podmínkám.

Tato výzva není veřejnou výzvou na uzavření smlouvy ani vyhlášením veřejného přislíbení.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení zrušit s uvedením důvodu nebo odmítnout všechny nabídky.

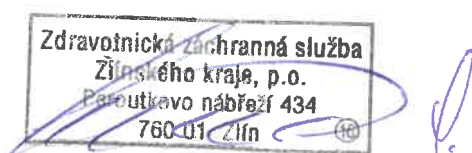
Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem.

Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.  
Veřejná zakázka není rozdělena na části.  
Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu.

Ve Zlíně dne 2.9.2020



.....  
JUDr. Josef Valenta  
ředitel

Zdravotnická záchranná služba Zlínského kraje, příspěvková organizace